УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением администрации Сергиево-Посадского
городского округа Московской области
от «17» 01 2020 г. N 01-РЗ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы городского округа
– начальник управления образования
_____ О.К. Дударева
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
от «15» 01 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
По сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	91.01
По ОКВЭД	

Наименование муниципального учреждения **муниципальное учреждение культуры «Центральная городская библиотека им. А.С. Горловского» г. Сергиев Посад**

Виды деятельности муниципального учреждения **Деятельность библиотек и архивов**

Вид муниципального учреждения Сергиево-Посадского городского округа Московской области **муниципальное бюджетное учреждение**

(указывается вид муниципального учреждения Сергиево-Посадского городского округа Московской области из ведомственного перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<1>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: **07.011.0**

2. Категории потребителей муниципальной услуги
Физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

Уникальный номер реестро-вой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимое (возможное) отклонение <6> качества муниципальной работы, при котором муниципальное задание считается выполненным, процентов
	_____ (наименование показателя)	_____(наименование показателя)	_____ ___(наименование показателя)	_____(наименование показателя)	_____ ___(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020год	2021год	2022год	
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
466150000132002500807011000000000001001103101				В стационарных условиях		Посещаемость	Единица	642	7,4	7,4	7,4	0
						Персонал библиотеки, прошедший обучение (инструктирование) по	Процент	744	24	24	24	0

						вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам						
						Объем доходов, полученных от приносящей доход деятельности	Тыс. руб.	384	200	300	300	0
						Количество жалоб, полученных в отчетном периоде	Единица	642	3	3	3	0
						Заполняемость штатного расписания	Процент	744	100	100	100	0
						Внедрение электронного читательского билета для обслуживания пользователей всех категорий	Единица	642	2 000	3 000	3 000	0
466150000132002500807011000000000003009103102				Удаленно через сеть Интернет		Число посещений WEB-сайта библиотеки и её страниц в социальных сетях	Единица	642	20 000	20 000	20 000	0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Допустимое (возможное) отклонение <6> объема муниципальной работы, при котором муниципальное задание считается выполненным, процентов
	_____ (наименование показателя)	_____(наименование показателя)	_____ ___(наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ ___(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2020год	2021год	2022год	
							наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
466150001320025008070110000000000010011 03101				В стационарных условиях		Число посещений	Человек	792		50 000	98 000	98 000	0
466150001320025008070110000000000020001 03101				Вне стационара		Число посещений	Человек	792		4 500	4 500	4 500	0
466150001320025008070110000000000030091 03102				Удаленно через сеть Интернет		Число посещение	Единица	642		20 000	20 000	20 000	0

3.3. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Базовый норматив стоимости предоставления	Поправочные коэффициенты	Отраслевые корректирующие коэффициенты	Нормативные затраты на предоставление услуги с учетом поправочного и отраслевого корректирующих коэффициентов, рублей	Среднегодовой размер платы (цена, тариф) при предоставлении муниципальной услуги за плату, рублей

	услуги, рублей	20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (очередной финансовый год)	20__год (очередной финансовый год)	20__год (очередной финансовый год)	20__год (2-й год планового периода)	20__год (очередной финансовый год)	20__год (очередной финансовый год)	20__год (2-й год планового периода)	20__год (очередной финансовый год)	20__год (очередной финансовый год)	20__год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный Закон «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 №3612-1 (в редакции от 21.07.2014);

Федеральный Закон от 29.12.1994 №79-ФЗ «О библиотечном деле»;

Федеральный Закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный Закон от 9.12.2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред из здоровью и развитию»;

Федеральный Закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 03 февраля 1997 №6 «Об утверждении межотраслевых норм на работы, выполняемые в библиотеках»;

Устав МУК «ЦГБ им. А.С. Горловского»;

Годовой план работы МУК «ЦГБ им. А.С. Горловского» на 2020 г.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	**Состав размещаемой информации**	**Частота обновления информации**
	2	3
Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации об учреждениях	Общая информация, учредительные документы, муниципальное задание, плановые и фактические показатели деятельности.	Ежеквартально

Официальный сайт МУК «ЦГБ им. А.С. Горловского» www.biblgorlov.ru	1) Общая информация об учреждении. 2) План мероприятий. 3) Анонсы о планируемых мероприятиях. 4) Отчеты о проделанной работе. 5) Прейскурант платных услуг. 6) Книжные новинки. 7) «Информационно-правовой центр» содержит общую информационную базу в области права, малого и среднего бизнеса.	По мере поступления информации
Библиотечный портал Московской области www.bibliomo.ru	1) Общая информация о библиотеках МУК «ЦГБ им. А.С. Горловского». 2) Фото отчеты библиотеки и её филиалов о проделанной работе	По мере поступления информации
Телерадиовещание	План мероприятий, анонсы о планируемых мероприятиях, отчеты о проделанной работе	Ежеквартально
Печатная	План мероприятий, анонсы о планируемых мероприятиях, отчеты о проделанной работе	Еженедельно
Фасад зданий и помещения библиотек (на информационных стендах)	График работы, план мероприятий, афиши о проводимых мероприятиях,	Еженедельно

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел 1

1. Наименование работы **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов**

2. Категории потребителей работы

В интересах общества

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: **07.013.1**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>:

Уникальный номер реестро-вой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимое (возможное) отклонение <6>качества муниципальной работы, при котором муниципальное задание считается выполненным, процен-тов
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020год	2021год	2022год	
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
466150000132002500807013100000000000008104101	Комплектование фондов документами			В стационарных условиях, в электронном виде		Комплектование библиотечного фонда за отчетный период	Единица	642	250	750	750	0
						-для детей и юношества	Единица	642	50	300	300	0
						-для слепых и слабо видящих граждан	Единица	642	3	3	3	0

						Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных	Единица	642	6 000	10 000	10 000	0
						Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках	Процент	642	100	100	100	0
						Уровень внедрения RFID-технологий в процесс обработки и хранения фонда	Процент	744	70	75	80	0

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Допустимое (возможное) отклонение <6> объема муниципальной работы, при котором муниципальное задание считается выполненным, процентов
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2020год (очередной финансовый год)	2021год (1-й год планового периода)	2022год (2-й год планового периода)	
							наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
466150000132002500807013100000000000008104101	Комплектование фондов документами			В стационарных условиях, в электронном виде		Количество документов	Единица	642		74 300	75 000	75 000	0

3.3. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной работы:

Уникальный номер	Значение показателя объема муниципальной работы	Нормативная стоимость выполнения	Финансовое обеспечение предоставления муниципальной работы за счет бюджета, тыс. рублей	Среднегодовой размер платы (цена, тариф), рублей	Финансовое обеспечение предоставления

реестровой записи				муниципальной работы, рублей							муниципальной работы за плату, тыс. рублей		
	20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)		20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)	20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)	20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Раздел 2

1. Наименование работы **Библиографическая обработка документов и создание каталогов**
2. Категории потребителей работы В интересах общества

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: **07.014.1**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимое (возможное) отклонение <6>качества муниципальной работы, при котором муниципальное задание считается выполненным, процентов
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020год	2021год	2022год	
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
466150000 132002500 807014100	Электронные каталоги	Библиотечные каталоги		В стационарных условиях, в		Комплектование библиотечного	Единица	642	250	750	750	0

000000000 007102101				электронном виде		фонда за отчетный период						
						-для детей и юношества	Единица	642	50	300	300	0
						-для слепых и слабо видящих граждан	Единица	642	3	3	3	0
						Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных	Единица	642	6 000	10 000	10 000	0
						Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг	Процент	642	100	100	100	0
						Уровень внедрения RFID-технологий в процесс обработки и хранения фонда	Процент	744	70	75	80	0

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Допустимое (возможное) отклонение <6> объема муниципальной работы, при котором муниципальное задание считается выполненным, процентов
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показат.)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2020год	2021год	2022год	
							наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
466150000132002500807014100000000000007102101	Электронные каталоги	Библиотечные каталоги		В стационарных условиях, в электронном виде		Количество документов (записей)	Единица	642		500	1000	1000	0

3.3. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Значение показателя объема муниципальной работы			Нормативная стоимость выполнения муниципальной работы, рублей	Финансовое обеспечение предоставления муниципальной работы за счет бюджета, тыс. рублей			Среднегодовой размер платы (цена, тариф), рублей			Финансовое обеспечение предоставления муниципальной работы за плату, тыс. рублей		
	20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)		20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)	20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)	20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Часть 3. Сводная информация по муниципальному заданию<5>

Наименование муниципальной услуги (выполняемой работы)	Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги (работы)			Значение показателя объема муниципальной услуги (работы)			Финансовое обеспечение предоставления муниципальной услуги (выполнения работы) за счет бюджета, тыс. рублей			Финансовое обеспечение предоставления муниципальной услуги (выполнения работы) за плату, тыс. рублей		
		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020год	2021год	2022год	2020год	2021год	2022год	2020год	2021год	2022год
			наименование	код									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	466150000132002500807011000000000001001103101, 466150000132002500807011000000000002000103101, 466150000132002500807011000000000003009103102	Число посещений	Человек	792	50 000	98 000	98 000				21 924,6	21 924,6	21 924,6
		Число посещений	Единица	642	20 000	20 000	20 000						

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов	466150000132002500807013100000000000008104101	Количество документов	Единица	642	74 300	75 000	75 000				1 708,4	1 708,4	1 708,4
Библиографическая обработка документов и создание каталогов.	466150000132002500807014100000000000007102101	Количество документов (записей)	Единица	642	500	1000	1000				4 840,5	4 840,5	4 840,5

Часть 4. Прочие сведения о муниципальном задании <5>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____

Ликвидация учреждения.

Реорганизация учреждения

Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (выполнению работы).

Исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).

Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и муниципальными правовыми актами Сергиево-Посадского городского округа Московской области.

_____

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

_____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы государственной и муниципальной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Сплошной или выборочный способ	Согласно плану на календарный год	Финансовое управление администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области
Выездная форма контроля	В соответствии с планом, графиком проведения проверок, так и во внеплановом порядке	Управление муниципальной собственности администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области

Выездная форма контроля, сбор и анализ отчетов о выполнении муниципального задания	В соответствии с планом, графиком проведения проверок	Контрольно-счетная комиссия Сергиево-Посадского городского округа Московской области
Плановые (внеплановые) выездные проверки	В соответствии с планом, графиком проведения проверок	Управление развития отраслей социальной сферы администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
ежеквартально
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
В течение 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
Выполнение в полном объеме, в установленные сроки, согласно требованиям стандарта качества.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципального услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
<4> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
<5> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
<6> Устанавливается нормативным правовым актом органа, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в отношении муниципального учреждения.

Директор МУК «ЦГБ им. А.С. Горловского» /Н.Н. Николаева/

Главный бухгалтер /Н.В.Янина/